



Procedura per la Domanda di Lavoro Universitario A.A. 2024-2025

CHI PUO' FARE DOMANDA DI LAVORO UNIVERSITARIO

In base al "Bando Lavoro Universitario A.A. 2024-2025" (Prot. N. 80561/24/E/R del 12/06/2024) possono presentare richiesta di ammissione alla procedura per l'assegnazione di attività a tempo parziale – c.d. **Lavoro Universitario** – connesse ai Servizi universitari gli **studenti ordinari iscritti** alla Pontificia Università Lateranense.

Non sono ammessi a presentare la domanda gli studenti immatricolati al primo anno, quelli iscritti come fuori corso o come studenti "Ospiti" e quelli che sono iscritti ad Albi Professionali.

Per l'accesso al beneficio non sono previsti iniziali limiti di merito e di reddito. Con riferimento alla graduatoria di assegnazione del Lavoro Universitario, nel caso in cui vengano presentate domande in numero superiore ai posti disponibili per un determinato Servizio, costituisce criterio di selezione il reddito del Nucleo familiare certificato (es. ISEE/ISEU o equipollente estero).

COME PRESENTARE LA DOMANDA

Chi intende presentare domanda di ammissione al beneficio del **Lavoro Universitario** dovrà:

1. Completare procedura di pre-iscrizione/immatricolazione/rinnovo *on-line* collegandosi al sito www.pul.va o accedendo alla propria *home page* per gli studenti già iscritti.
2. Stampare l'apposito **modulo della domanda di ammissione** e compilarlo in ogni sua parte.
3. Versare anticipatamente, **entro il 30 settembre 2024**, la prima rata delle tasse accademiche (secondo le modalità riportate nell'Ordo dell'A.A. 2024-2025 e pubblicate sul sito internet dell'Università), che dovrà essere integrata una volta pubblicati gli esiti del presente Bando.
4. **Inviare una e-mail con allegato il modulo della domanda in formato pdf debitamente firmato e completo della documentazione** prevista nell'apposito paragrafo, **entro e non oltre il 30 settembre 2024**, al seguente indirizzo indicando come oggetto "Domanda di ammissione al Lavoro Universitario 2024-2025":

indirizzo e-mail: dirittoallostudio@pul.it

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

1. Copia della **Ricevuta attestante il pagamento della prima rata** delle tasse accademiche (per tutti gli studenti).
2. **Certificazione attestante il reddito del Nucleo familiare** di seguito evidenziata:
 - I. Studenti laici italiani: dichiarazione sostitutiva dei redditi ISEU (Indicatore Situazione Economica Università) o ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente), valido per la richiesta di riduzioni delle tasse, per nucleo familiare.
 - II. Studenti laici non italiani: dichiarazione sul reddito del nucleo familiare a cura delle Autorità consolari dei Paesi di provenienza.
 - III. Studenti ecclesiastici o religiosi: lettera del proprio Ordinario o Superiore che accompagni la domanda.

È consentito aggiungere ogni documento che si ritenga possa aiutare nella valutazione dello stato di bisogno.

Non verranno in nessun caso prese in considerazione le domande prive di uno qualunque dei requisiti minimi o della documentazione richiesta. Al momento della consegna l'amministrazione non si assume la responsabilità di verificare la rispondenza dei requisiti e della documentazione allegata. Tale verifica sarà effettuata successivamente dalla Commissione esaminatrice).

Le domande consegnate in modo cartaceo e non inviate via e-mail non verranno prese in considerazione.

Si fa presente che è necessario consultare l'apposito Bando pubblicato dall'Università.



ESITO DELLA DOMANDA

L'**esito** della domanda sarà comunicato **esclusivamente con apposito Avviso che sarà affisso** all'Albo dell'Università e contestualmente pubblicato sul sito internet www.pul.va entro

il giorno 29 novembre 2024

Non sono previste altre forme di comunicazione degli esiti della domanda. È onere dello studente informarsi sull'esito della Sua domanda.

I dati relativi alle domande si intendono strettamente confidenziali; non verranno pertanto in nessun caso forniti a persona diversa dal diretto interessato.

I beneficiari saranno convocati e informati dell'organizzazione delle attività.

Lo studente ammesso al beneficio del Lavoro Universitario dovrà **versare la somma residua** al netto del contributo del Lavoro Universitario, in base alla rateizzazione scelta (2 o 3 rate), **secondo le scadenze stabilite dall'Università per l'Anno Accademico. In ogni caso, lo studente dovrà completare il versamento di quanto dovuto entro e non oltre il 14 marzo 2025** per non perdere il beneficio e la possibilità di presentare analoga domanda nei due Anni Accademici successivi. In caso di ritardato pagamento verrà applicata la tassa di mora.

Lo studente non ammesso dovrà effettuare il versamento della tassa dovuta secondo la procedura ordinaria in base alla rateizzazione scelta (2 o 3 rate) secondo le scadenze stabilite. In caso di ritardato pagamento verrà applicata la tassa di mora.

Lo studente che ha ottenuto il beneficio e debba ricevere il rimborso di una quota sarà contattato dall'Università per le modalità di rimborso da seguire.

Importante

L'eventuale beneficio del c.d. Lavoro Universitario concesso dall'Università è da considerarsi valido solo per il corrente Anno Accademico 2024-2025. Lo studente che chiede di essere ammesso al beneficio è tenuto a presentare, per ogni Anno Accademico, la propria domanda, secondo le modalità indicate dall'Università.

L'Università si riserva il diritto di intraprendere, comminando debite sanzioni, tutte le necessarie misure nei confronti di quegli studenti che, avendo ricevuto il suddetto beneficio, non rispettino il loro impegno e le direttive del Segretario Generale.



PONTIFICIA UNIVERSITA' LATERANENSE

PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E ALTRE INFORMAZIONI FARE RIFERIMENTO AL **BANDO “LAVORO UNIVERSITARIO A.A. 2024-2025”** E ALLA **“PROCEDURA PER LA DOMANDA DI LAVORO UNIVERSITARIO A.A. 2024-2025”** PUBBLICATI SUL SITO ISTITUZIONALE DELL'UNIVERSITÀ.

Scadenze da ricordare:

Termine ultimo per la presentazione della domanda con il pagamento della prima rata: **30 settembre 2024**

Comunicazione esito della domanda: **29 novembre 2024**

Pagamento quota residua: secondo le scadenze delle rateizzazioni prefissate per l'a.a.:

DUE RATE: II rata **entro il 14 marzo 2025**

TRE RATE: II rata **entro il 16 dicembre 2024**

III rata **entro il 14 marzo 2025**